

FÖRSLAG TILL NYA STADGAR FÖR

DJURGÅRDEN - LILLA VÄRTANS MILJÖSKYDDSFÖRENING (**DLV**)

att godkännas (UTGÅR antagna) vid årsmötet **10 (UTGÅR 13)** november **2021 (UTGÅR 1984)**.
(Om stadgeförslaget godkännes bör utsänd papperskopia sparas till senare utlyst extra föreningsmöte.)

§ 1 Föremål för föreningens verksamhet.

Djurgården - Lilla Värtans Miljöskyddsförening har till föremål för sin verksamhet att **ideellt och** opolitiskt arbeta för att:

- a) **bevara** och **söka förbättra** boende-, arbets- och allmänmiljön inom **det historiska Kungliga** norra och södra Djurgården **med randområdena inom övriga Östermalm** samt strandområdena kring Lilla Värtan,
- b) **bevaka** att gällande och kommande miljöskydds- och naturskyddslagstiftning, **förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd och Miljöbalkens Grundläggande bestämmelser för hushållning med mark- och vattenområden samt Miljöbalkens Särskilda bestämmelser för hushållning med mark- och vatten för vissa områden (UTGÅR miljöskydds-förordning och riktlinjer för den fysiska riksplaneringen)** följes inom den aktuella regionen.
- c) **medverka till motåtgärder** om avsteg från b) ovan planeras eller genomföres.

d) Tillämplig lagstiftning finns huvudsakligen i ramlagen Miljöbalken med till den kopplade lagar, Plan- och bygglagen, Kulturmiljölagen, Energilagstiftningen, Klimatlagen, Havsplaneringsförordningen, Sevesolagstiftningen, EU-direktiv och EU-förordningar.

DLV verkar för att värna och vårda kulturhistoriska miljöer och naturvärden, biologisk mångfald i flora och fauna på mark och i vatten och friluftsliv med hållbar miljö inom Hjorthagen, Norra Djurgården och Ladugårdsgärdet, som del av Nationalstadsparken. Historiskt landskap och stadsbild har då betydelse.

DLV är en av flera organisationer inom Förbundet för Ekoparken (FFE) som med nätverk gemensamt verkar för att värna och vårda hela Kungliga Nationalstadsparken.

§ 2 Medlemskap.

Medlemskap i föreningen kan erhållas av alla enskilda, företag, institutioner och föreningar, oavsett hemvist, med intresse för att områdets miljöskyddsintressen tillvaratas på opolitiska grunder.

§ 3 Röstlängd.

Varje medlem har en röst vid föreningsstämman. Juridisk person företrädes av ett befullmäktigat ombud.

§ 4 Beslutande organ.

Föreningens beslutande organ är årsmötet.

§ 5 Verksamhetsår, tidpunkt för årsredovisning och revisionsberättelse.

Föreningens verksamhetsår innefattar **kalenderår (UTGÅR perioden 1 juli - 30 juni)**.

Styrelsens verksamhetsberättelse och redovisning för det senast avslutade verksamhetsåret skall överlämnas till **revisorn (UTGÅR revisorerna)** för granskning senast under vecka **12 (UTGÅR 36)**.

Revisorns (UTGÅR Revisorernas) berättelse skall efter avslutad granskning föreligga senast under vecka **14 (UTGÅR 38)**.

§ 6 Tidpunkt för ordinarie årsmöte.

Ordinarie årsmöte skall hållas senast under **maj (UTGÅR november)** månad efter föregående verksamhetsårs utgång.

§ 7 Utlysande av årsmöte.

Kallelse till årsmöte skall ske genom ordinarie post, **mail eller annat elektroniskt anslag** senast två veckor före utsatt datum.

§ 8 Dagordning vid årsmötesförhandlingar.

Vid årsmötet skall följande ärenden finnas på dagordningen:

- a) Val av mötesordförande.
- b) Val av mötessekreterare.
- c) Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- d) Fråga om årsmötet utlysts i behörig ordning.
- e) Styrelsens verksamhetsberättelse.
- f) Kassaförvaltarens redovisning.
- g) Revisorernas berättelse.
- h) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- i) Beslut om årsavgifter för nästkommande verksamhetsår.
- k) Budget för motsvarande period.
- l) Val av ordförande på ett år,
- mm) Val av fyra styrelseledamöter på två år och, växelvis, en eller två suppleanter på två år.
- n) Val av en revisor (**UTGÅR** två revisorer) och **en revisorssuppleant** (**UTGÅR** två revisorssuppleanter) på ett år.
- o) Val av valnämnd, ordförande och två ledamöter, på ett år,
- p) Till styrelsen senast en vecka dessförinnan inkomna skriftliga ärenden och förslag.
- q) Övriga frågor.
- r) Årsmötets avslutning.

§ 9 Utlysande av extra föreningsmöte.

Kallelse till extra föreningsmöte sker enligt styrelsens beslut eller då en tiondel av medlemmarna så påfordrar, Kallelsen skall ske **genom** ordinarie post, **mail eller annat elektroniskt anslag** senast två veckor före utsatt datum.

Vid extramöte utgår punkterna e - o ur dagordningen.

§ 10 Förvaltning av föreningens tillgångar.

Föreningens tillgångar i form av likvida medel skall finnas insatta på räntebärande konto i affärs- eller sparbank, alternativt **plusgirokonto eller bankgirokonto** (**UTGÅR** postgirokonto).

§ 11 Verkställande organ.

Föreningens verkställande organ är styrelsen bestående av **högst** nio ledamöter, varav en ordförande vald på ett år och **högst** åtta, **minst fyra** ledamöter valda på två år med olika mandatperioder, samt tre suppleanter, valda på två år med olika mandatperioder. Styrelsen är beslutsför, då fem ledamöter alternativt suppleanter deltar i beslutet.

Inom sig utser styrelsen

- a) kassaförvaltare
- b) mötessekreterare
- c) ansvarig för medlemskontakter
- d) ansvarig för presskontakter

§ 12 Granskande organ.

Styrelsens förvaltning av föreningens verksamhet skall granskas av en **revisor** (**UTGÅR** två revisorer), för **vilken en revisorssuppleant** (**UTGÅR** vilka två revisorssuppleanter) skall vara **utsedd**, (**UTGÅR** utsedda), samtliga valda på ett år.

§ 13 Valberedning.

Valnämnden skall bestå av **två** (**UTGÅR** tre) personer, varav en ordförande, tillika sammankallande.

§ 14 Firmateckning och delegationsrätt.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller två ordinarie ledamöter i förening.

Styrelseordförande kan delegera ansvarsområde till annan styrelsemedlem.

§ 15 Förfoganderätt över föreningens likvida medel.

Uttag från föreningens bank- och **plusgirokonto** (**UTGÅR** postgirokonto) får göras förutom av styrelsen av två styrelseledamöter i förening, varav den ene är kassaförvaltaren,

§ 16 Adjungerade ledamöter.

Styrelsen äger rätt att för speciella ärenden adjungera juridisk, teknisk, vetenskaplig eller ekonomisk expertis.

§ 17 Medlemskontakter.

Styrelsen **skall** (**UTGÅR** är skyldig att) inbjuda föreningens medlemmar till informationsmöten med lämpliga intervaller, dock minst en gång per år utöver årsmötet.

§ 18 Upprättande av protokoll och närvarolistor.

Styrelsesammanträdenas beslut skall antecknas i protokoll, att justeras av ordföranden och en av styrelsens ledamöter.

Årsmötets förhandlingar skall antecknas i protokoll, att justeras av mötesordföranden och de vid mötet utsedda justeringsmännen.

§ 19 Antagande av hedersmedlem.

Till hedersmedlem i föreningen kan kallas på styrelsens förslag

- dels medlem som under många år på ett meningsfyllt sätt arbetat för föreningens intressen,
- dels utomstående som genom arbete i miljörätts eller miljövårdens tjänst på ett framstående sätt tillvaratagit dessa intressen.

§ 20 Stadgeändring.

Ändring av stadgarna sker efter beslut **vid lägst tvåtredjedels majoritet för förslaget** vid två på varandra följande föreningsmöten **med minst en månads mellanrum**, varav det ena **ett** ordinarie årsmöte.

§ 21 Upplösning av föreningen.

Upplösning av föreningen sker vid lägst **tvåtredjedels** (**UTGÅR** 73%) majoritet för förslaget vid två på varandra följande föreningsmöten, varav det ena ordinarie årsmöte, med sex månaders mellanrum.

§ 22 Utskiftning av föreningens tillgångar vid dess upplösning.

Vid upplösning av föreningen skall återstående tillgångar tillfalla Världsnaturfonden eller annan likvärdig organisation enligt styrelsens val.

(UTGÅR § 23 Generella stadgeregler.

I övrigt skall för föreningens verksamhet vad som stadgas i allmänna föreningslagen vara tillämpligt.)